

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РЦСП «АКАДЕМИЯ БОРЬБЫ ИМЕНИ Д.Г. МИНДИАШВИЛИ»

ПРИКАЗ

07.07.2014

№ 98н

г. Красноярск

Об утверждении Положения
об антикоррупционной политике

На основании ст.13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 08.11.2013, в целях принятия мер по предупреждению коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об антикоррупционной политике КГАУ «РЦСП «Академия борьбы имени Д.Г. Миндиашвили» (далее – Положение об антикоррупционной политике).
2. Утвердить План антикоррупционных мероприятий КГАУ «РЦСП «Академия борьбы имени Д.Г. Миндиашвили» (далее – План антикоррупционных мероприятий).
3. Специалисту по кадрам Дороховой Л.П. организовать:
 - ознакомление с настоящим приказом работников КГАУ «РЦСП «Академия борьбы имени Д.Г. Миндиашвили», в том числе принимаемых на работу, под роспись.
4. Старшему инструктору - методисту физкультурно-спортивных организаций Ворошиловой А.В. разместить на официальном сайте КГАУ «Региональный центр спортивной подготовки «Академия борьбы имени Д.Г. Миндиашвили» настоящий приказ.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Президент,
Академик РАО, профессор

Д.Г. Миндиашвили

С приказом ознакомлены:

Утверждено
приказом КГАУ «РЦСП «Академия
борьбы имени Д.Г. Миндиашвили»
от 04.04.2014 № 98-н
«Об утверждении Положения
об антикоррупционной политике»

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ КГАУ «РЦСП «АКАДЕМИЯ БОРЬБЫ ИМЕНИ Д.Г. МИНДИАШВИЛИ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Антикоррупционная политика КГАУ «РЦСП «Академия борьбы имени Д.Г. Миндиашвили» (далее - Академия) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности.

1.2. Настоящее Положение об антикоррупционной деятельности Академии (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 08.11.2013 года.

1.3. Нормативными актами, регулирующими антикоррупционную политику Академии, в частности, являются:

Федеральный закон от 08.03.2006 № 40-ФЗ «О ратификации Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции»;

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

иные федеральные и региональные нормативные правовые акты.

1.4. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.5. В соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» меры по предупреждению коррупции, принимаемые в Академии, могут включать:

определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;

сотрудничество организации с правоохранительными органами;

разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы Академии;

принятие кодекса этики и служебного поведения работников Академии;

предотвращение и урегулирование конфликта интересов;

недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

Антикоррупционная деятельность организации направлена на реализацию данных мер.

2. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ПОЛОЖЕНИИ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. **Коррупция** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных действий от имени или в интересах юридического лица.

2.2. **Противодействие коррупции** – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устраниению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.3. **Организация** – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

2.4. **Контрагент** – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

2.5. Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

2.6. Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

2.7. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

2.8. Личная заинтересованность работника (представителя организации) – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

2.9. Антикоррупционная политика – комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности организаций.

3. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АКАДЕМИИ

3.1. Система мер противодействия коррупции в Академии основывается на следующих ключевых принципах:

3.1.1. Принцип соответствия политики Академии действующему законодательству и общепринятым нормам:

соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией

международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовыми актами, применимым к Академии.

3.1.2. Принцип личного примера руководства:

ключевая роль руководства Академии в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3.1.3. Принцип вовлеченности работников:

информированность работников Академии о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.1.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции:

разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Академии, ее руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Академии коррупционных рисков.

3.1.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур:

применение в Академии таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

3.1.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания:

неотвратимость наказания для работников Академии вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Академии за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

3.1.7. Принцип открытости:

информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Академии антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

3.1.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга:

регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ И КРУГ ЛИЦ, ПОПАДАЮЩИХ ПОД ЕЕ ДЕЙСТВИЕ

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики, являются работники Академии, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

4.2. Политика распространяется и на лица, с которыми Академия вступает в иные договорные отношения.

5. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПО ПОВЫШЕНИЮ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

5.1. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников Академии к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе негативного отношения к коррупционному поведению. Закрепление полномочий работников Академии в должностных инструкциях.

5.2. Уведомление в письменной форме от лица работника/работников Академии, обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

5.3. Обеспечение доступа работников Академии, родителей (законных представителей) и воспитанников к информации о деятельности органов управления и самоуправления Академии.

6. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ АКАДЕМИИ, ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

6.1. Ответственными за реализацию настоящего являются следующие должностные лица:

президент Академии, его заместители;

исполнительный директор Академии;

начальники структурных подразделений (отделы, службы и др.).

6.2. Данные должностные лица обязаны обеспечить выполнение требований действующего законодательства о противодействии коррупции и локальных нормативных актов Академии, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции соответственно в Академии и в курируемых и возглавляемых ее структурных подразделениях.

6.3. Президент Академии назначает ответственного(ых) за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений в Академии.

Обязанности в сфере противодействия коррупции:

6.3.1. Разработка локальных нормативных актов Академии, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.) и предоставление их на утверждение президенту.

6.3.2. Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Академии.

6.3.3. Организация проведения оценки коррупционных рисков.

6.3.4. Прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Академии или иными лицами.

6.3.5. Организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников.

6.3.6. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Академии по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

6.3.7. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

6.3.8. Проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов директору.

7. ОПРЕДЕЛЕНИЕ И ЗАКРЕПЛЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ РАБОТНИКОВ АКАДЕМИИ, СВЯЗАННЫХ С ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕМ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕМ КОРРУПЦИИ

7.1. Обязанности работников Академии в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются обязательными и для всех работников Академии.

7.2. Общими обязанностями работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются следующие:

7.2.1. Воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Академии.

7.2.2. Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Академии.

7.2.3. Незамедлительно информировать исполнительного директора Академии о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.

7.2.4. Незамедлительно информировать исполнительного директора Академии о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Академии или иными лицами.

7.2.5. Сообщить исполнительному директору, непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

7.3. В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей регламентируются процедуры их соблюдения.

8. ОЦЕНКА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

8.1. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов в деятельности Академии, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Академии коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Академии.

8.2. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Академии и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

8.3. Оценка коррупционных рисков проводится как на стадии разработки антикоррупционной политики, так и после ее утверждения.

8.4. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

8.4.1. Представить деятельность Академии в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделить составные элементы (подпроцессы).

8.4.2. Выделить «критические точки» – для каждого процесса и определить те элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений.

8.4.3. Для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено Академией или ее отдельными работниками при совершении коррупционного правонарушения;

должности в Академии, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения – участие каких должностных лиц Академии необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным;

вероятные формы осуществления коррупционных платежей.

8.4.4. На основании проведенного анализа подготовить «карту коррупционных рисков организации» – сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений.

8.4.5. Разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ, ОРГАНИЗАЦИЙ ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

9.1. В Академии требуется соблюдение работниками настоящего Положения, при соблюдении процедур информирования работников о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения. Каждый

работник, при заключении трудового договора должен быть ознакомлен под роспись с настоящим Положением и иными локальными нормативными актами, касающимися предупреждения и противодействия коррупции, изданными в Академии.

9.2. Работники Академии, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящего Положения, а также за действие (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающих эти принципы и требования.

9.3. Ответственность юридических лиц.

Общие нормы. Общие нормы, устанавливающие ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения, закреплены в статье 14 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

В соответствии с данной статьей, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающие условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При этом применение мер ответственности за коррупционное правонарушение к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо. Привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, данные нормы распространяются на иностранные юридические лица.

Незаконное вознаграждение от имени юридического лица.

Статья 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ) устанавливает меры ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица: незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом, действия (бездействие), связанного с занимаемым ими служебным положением, влечет наложение на юридическое лицо административного штрафа.

Организация должна учитывать положения статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», устанавливающие ограничения для гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора. В частности, работодатель при

заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы. Порядок представления работодателями указанной информации закреплен в постановлении Правительства Российской Федерации от 21.01.2015

№ 29

«Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации».

Неисполнение работодателем обязанности, предусмотренной частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», является правонарушением и влечет в соответствии со статьей 19.29 КоАП РФ ответственность в виде административного штрафа.

9.4. Ответственность физических лиц.

Ответственность физических лиц за коррупционные правонарушения установлена статьей 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. ПОРЯДОК ПЕРЕСМОТРА И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В АНТИКОРРУПЦИОННУЮ ПОЛИТИКУ АКАДЕМИИ

10.1. В процессе работы должен осуществляться регулярный мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики. Исполнительный директор ежегодно представляет президенту Академии соответствующий отчет. Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, в антикоррупционную политику вносятся изменения и дополнения.

10.2. Пересмотр принятой антикоррупционной политики может проводиться и в иных случаях, например, в случае изменения законодательства Российской Федерации, изменение организационно-правовой формы организации и т.д. и т.п.

10.3. Конкретизация отдельных аспектов антикоррупционной политики может осуществляться путем разработки дополнений и приложений к настоящему Положению.

Утверждено
приказом КГАУ «РЦСП «Академия
борьбы имени Д.Г. Миндиашвили»
от 07.07.2014 № 98-п
«Об утверждении Положения
об антикоррупционной политике»

**ПЛАН АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
КГАУ «РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ
«АКАДЕМИЯ БОРЬБЫ ИМЕНИ Д.Г. МИНДИАШВИЛИ»**

<i>Направление</i>	<i>Мероприятие</i>
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	<p>Разработка и внедрение кодекса этики и служебного поведения работников Академии</p> <p>Разработка и внедрение положения о конфликте интересов Академии.</p> <p>Разработка и заключение соглашений с работниками о соблюдении требований приказов, регламентирующих вопросы профилактики коррупционных или иных правонарушений.</p> <p>Размещение на сайте Академии кодекса этики и служебного поведения работников, положения об антикоррупционной политике Академии, положения о конфликте интересов Академии, иных локальных актов Академии, регламентирующих антикоррупционную политику</p>
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	<p>Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений</p> <p>Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений.</p> <p>Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов.</p> <p>Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций.</p>

Обучение и информирование работников	<p>Ежегодное ознакомление работников под распись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Академии.</p> <p>Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.</p> <p>Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.</p>
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля Академии требованиям антикоррупционной политики	<p>Осуществление систематического контроля учета и движения материальных запасов и основных средств (инвентаризация).</p> <p>Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.</p> <p>Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сфере благотворительных пожертвований.</p>
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	<p>Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции по итогам года.</p> <p>Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции (по необходимости).</p>

Президент,
Академик РАО, профессор

Д.Г. Миндиашвили